

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 5:00pm del día 11 de abril de 2024 se reúne virtualmente el comité técnico del X “Encuentro de Saberes y Sabidurías” de mujeres Sumapaceñas.

Una vez instalado el espacio y contando con quorum para sesionar se realiza una presentación del equipo de apoyo contratado en el cargo de promotorías y coordinación del proyecto; Eveling Molina se presenta como promotora contratada para la Cuenca Rio Blanco, Yurani Riveros como promotora para la cuenca Rio Sumapaz, Claudia Morales como coordinadora y Maria Fernanda como enlace del ejecutor GMI.

Posteriormente la promotora de la cuenca rio blanco informa que al día de hoy tiene información de 14 delegadas de las cuales se encuentra pendiente la información de la mujer de Betania y de raizal a lo cual Rosita informa que la documentación de la delegada de esta vereda le llego a ella por lo que se la va a enviar a la promotora; por la cuenca Rio Sumapaz se informa que se tienen datos de 26 mujeres de las cuales falta la información de la delegada de la vereda San Antonio y la Unión.

De otro lado se recuerda que el próximo pre encuentro se llevará a cabo el domingo 14 de abril en la vereda San Juan y que a la fecha se esta coordinando el tema del transporte, así mismo se indica que será tarea de la coordinación del proyecto junto con las promotoras la creación de la metodología para dicho pre encuentro, adicionalmente se manifiesta preocupación por la falta de contacto con la organización campesina de la Perla Amazónica en el Putumayo, quedando como tarea de la coordinación la gestión de este contacto y articulación.

Para el día domingo 14 de abril se pretende adelantar una jornada de vacunación de la vacuna de la fiebre amarilla para lo cual Nicole Bejarano informa que se encuentra gestionando con la Upa de San Juan la disponibilidad de las dosis y profesional de vacunación.

Maria Fernanda informa de tres aerolíneas con las que se ha realizado cotización para los tiquetes de viaje, indicando que se esta revisando la posibilidad de que todas las mujeres viajen en un solo vuelo. Para la frase que debe ir impresa en dos de los elementos del Kit Rosita recomienda enviar el diseño y frase en el menor tiempo posible para que prensa apruebe e incluya los logos institucionales correspondientes.

Maria Fernanda menciona que el día domingo 14 de abril se mostrara el Kit de viaje en el pre encuentro, agradece el haber sido seleccionada para acompañar las mujeres al encuentro de saberes e informa que el día domingo para el pre encuentro se llevara un formato unificado para ser firmado por las mujeres para el tramite de las pólizas de seguro.

Para cerrar, como compromisos puntuales quedan los siguientes:

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Elaboración de cartas de consentimiento (compromiso de viaje) para el trámite de pólizas	Claudia Patricia Morales	14 de abril de 2024
2.	Elaboración de la metodología y orden del día para el pre encuentro del día 14 de abril	Claudia Patricia Morales	12 de abril de 2024
3.	Elaboración de oficio de solicitud de permisos laborales para firma del alcalde local	Rosa Bautista	14 de abril de 2024
4.	Envío mensaje de difusión a las delegadas para su asistencia el día 14 de abril al pre encuentro	Claudia Patricia Morales	13 de abril de 2024
5.	Elaboración y envío de base de datos con el consolidado de todas las delegadas	Claudia Patricia Morales	19 de abril de 2024
6.	envío nombres, teléfonos y placas de vehículos de los prestadores del servicio de transporte para el día 14 de abril	María Fernanda	12 de abril de 2024
7.	Incluir dentro de la metodología del pre encuentro una presentación con recomendaciones de vestuario, cuidados y medidas de seguridad generales a tener en cuenta para la salida.	Claudia Patricia Morales	14 de abril de 2024
8.	Elaboración del minuto a minuto del encuentro de saberes y sabidurías	Claudia Patricia Morales	19 de abril de 2024

Elaborada por: Claudia Patricia Morales Cifuentes

Fecha de la próxima reunión: 19 de abril de 2024

Lugar de la próxima reunión: Secretaria de la Mujer Usme

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.